



ЄДКІ 2025:

ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ ПІД ЧАС СКЛАДАННЯ ЄДКІ



- ✓ Здобувач освіти повинен завчасно прибути для складання іспиту виключно у визначену аудиторію
- ✓ Максимальний час затримки здобувача освіти для складання іспиту не може перевищувати 15 хвилин. У разі запізнення на більший термін здобувач освіти до складання іспиту не допускається
- ✓ Здобувач освіти зобов'язаний пред'явити проктору чинний документ, що посвідчує особу для допуску в аудиторію для складання іспиту
- ✓ Після проведення інструктажу та входження в систему здобувач освіти своїм підписом в аудиторному протоколі засвідчує правильність представлення свого прізвища та імені
- ✓ Після початку ЄДКІ не можна перемикаати активне вікно тесту.
- ✓ Через 30 хвилин після початку іспиту, за потреби, здобувач освіти може з дозволу проктора вийти, залишивши всі свої речі в аудиторії. Одночасно може вийти тільки один здобувач. Додатковий час на складання ЄДКІ для компенсації часу, проведеного поза аудиторією, не надається. Тривалість вашої відсутності фіксується в аудиторному протоколі.

ПІД ЧАС ПРОХОДЖЕННЯ ЄДКІ ЗАБОРОНЕНО:

- ✓ Перемикаати активне вікно тесту;
- ✓ Використовувати та мати при собі засоби зв'язку, пристрої зчитування, обробки, збереження та/або відтворення інформації, а також окремі елементи, які можуть бути складовими частинами відповідних технічних засобів чи пристроїв, друковані або рукописні матеріали;
- ✓ Заважати та спілкуватися з іншими здобувачами освіти, передавати їм будь-які предмети та/або матеріали.
- ✓ Під час проведення ЄДКІ здійснюється відеозйомка всього процесу.
- ⚠ У разі порушення цих правил, на вимогу осіб, відповідальних за організацію проведення ЄДКІ, здобувач освіти має залишити аудиторію. Результати складання ЄДКІ в цьому випадку не зараховуються.